



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессиям:

43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте



Елец, 2022

Программа разработана на основе:

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями от 29.06.2017 г. №613);

Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июня 2013 г. №464»;

Приказа Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. №594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и введения реестра примерных основных образовательных программ».

Организация-разработчик: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Елецкий железнодорожный техникум эксплуатации и сервиса».

Разработчик:

Ловчицкий Виталий Витальевич, преподаватель ГОБПОУ «ЕЖТЭиС».

Рекомендовано

ЦМК общепрофессиональных дисциплин

Председатель ЦМК

С. Н. Мордосевич

Протокол от _____ 2022 г. № _____

Согласовано

заместитель директора

Н. М. Ульянова

« ____ » _____ 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр.
	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.05 оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте, 43.01.06 Проводник на железнодорожном транспорте

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Входит в состав общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;
- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности;
- использовать изученные прикладные программные средства.

знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

1.4. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести

ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность. В том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;

самостоятельной работы обучающегося 18 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции	30
практические занятия	6
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Поисковая правовая система «Консультант+».	2
Выполнение практической работы на поиск информации по правовому навигатору.	2
Подготовка презентаций по темам:	
АСУ различного назначения, примеры их использования.	2
Современные ИТ на железнодорожном транспорте	4
Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер	2
Понятие о системном администрировании. Разграничение прав доступа в сети.	2
Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.04. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Реализация рабочего плана воспитания	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	3	4
Раздел 1. Сведения о информационно-коммуникационных технологиях в профессиональной деятельности.	Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	6	
	1 Общие сведения о современных технологиях.		2	3
	2 Введение в информационно-коммуникационные технологии.		1	
	3 Отработка техники безопасности и гигиенические рекомендации при работе с информационно-коммуникационными технологиями.		1	
	Практическая работа №1: Отработка техники безопасности и гигиенические рекомендации при работе с информационно-коммуникационными технологиями.		1	
	4 Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.		1	1
	Практическая работа №2: Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.		1	
Раздел 2. Прикладные программные средства	Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью		26	

	современных программных средств; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; использовать изученные прикладные программные средства.			
5	Основные операции с файлами и данными.	ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	2	2
6	Электронные носители.		2	2
7	Назначение текстового редактора Word.		1	1
8	Возможности текстового редактора Word.		1	
9	Введение в работу с электронными таблицами Excel.		1	1
	Практическая работа №3: Назначение и интерфейс электронной таблицы.		1	
10	Основные понятия электронных таблиц Excel.		1	1
	Практическая работа №4: Создание и редактирование электронных таблиц в редакторе (Excel).		2	2
11	Основные понятия о программе Power Point.		2	
12	Приемы создания и оформления презентаций в Power Point.		2	
13	Введение понятия электронные базы данных.		2	
14	Основные понятия. Работа с базами данных.		2	
15	Виды графических редакторов.		2	
16	Назначение графических редакторов.		2	
17	Безопасность в сети интернет.		2	
18	Компьютерные вирусы			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Поисковая правовая система «Консультант+».		2	
	Выполнение практической работы на поиск информации по правовому навигатору.		2	
	Подготовка рефератов по темам:			
	АСУ различного назначения, примеры их использования.		2	
	Современные ИТ на железнодорожном транспорте.		4	
Раздел 3. Сети Интернет	Возможности использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности; использовать		16	

	сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.				
	19	Интернет в профессиональной деятельности.	ЛР 14. Соблюдающий нормы профессиональной этики и правила этикета, эстетику внешнего облика, применяющий в общении с пассажирами различные средства, техники и приемы эффективного общения, ведения беседы, определяющий тактику поведения в конфликтных ситуациях	2	2
	20	Модернизированные сети, унифицированные технологии. Интернет-ресурсы в профессиональной деятельности человека.		2	
	21	Средства создания сайта.		2	
	22	Редактирование страниц сайта.		2	2
	23	Электронная почта, сервера файловых архивов.		2	
	24	Настройка браузера.		2	
	Практические занятия №5-6: Создание сайта.				
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Подготовка презентаций по темам:				
		Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер.		2	
		Понятие о системном администрировании. Разграничение прав доступа в сети.		4	
		Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.		2	
Раздел 4. Средства защиты информации	Назначение и технологии эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.		ЛР 13. Демонстрирующий высокие навыки для профессионального выполнения работы, связанной с организацией пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте РФ, основами обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования, устройством и оборудованием пассажирских вагонов и спецвагонов, технологией сопровождения грузов и спецвагонов, технологией выполнением работ кассира билетного	4	
	25	Назначение аппаратного обеспечения в профессиональной деятельности.		2	2
	26	Назначение программного обеспечения в профессиональной деятельности.			
	27	Технология эксплуатации аппаратного обеспечения в профессиональной деятельности.		2	2
Дифференцированный зачёт				2	
Всего:				36 (54)	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории «Информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование лаборатории:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места по числу обучающихся
- компьютеры, принтер.
- проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения
- комплект учебно-методической документации (учебники, практикум по ИТПД, инструкции по ТБ).

Технические средства обучения: проектор, сеть Интернет, принтер, инструкционные карты к практическим занятиям по темам курса.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мультимедийное оборудование, цифровые образовательные ресурсы, оборудованные компьютерные места

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Информатика и ИКТ: учебник: [для образовательных учреждений, реализующих программы среднего (полного) общего образования] / М. С. Цветкова, Л. С. Великович. - 8-е изд., стер. - Москва: Академия, 2016

Дополнительные источники:

1. Шапкин И.Н., Тулупов Л.П., Лецкий Э.К. Информационные технологии на железнодорожном транспорте. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.
2. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники. «Академия», 2007г
3. Постановление Правительства РФ от 02.03.2005 г. № 111 «Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности».
4. Кудрявцев В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. М.: Академия, 2008.

Интернет – ресурсы

1. «Транспорт России» (еженедельная газета). Форма доступа: www.transportrussia.ru
2. «Железнодорожный транспорт» (ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал). Форма доступа: www.zdt-magazine.ru
3. Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа: Компьютерная обучающая программа. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2005.
4. Электронный ресурс «Железнодорожная информационно-справочная система». Форма доступа: www.railsystem.info

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и при выполнении обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: соблюдение правил техники безопасности и гигиенических рекомендаций при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка деятельности студентов на практическом занятии.
создание, редактирование, оформление, сохранение, передача информационных объектов различного типа с помощью современных информационных технологий;	Экспертная оценка деятельности студентов на практическом занятии.
использование изученных прикладных программных средств.	Экспертная оценка деятельности студентов на практическом занятии.
использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка деятельности студентов на практическом занятии.
Знание: правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Контрольная работа №1 Дифференцированный зачет.
основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиск информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;	
назначение и технологии эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности;	
возможностей использования ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.	

Разработчики:

/В.В. Ловчицкий/